

匯知中學

學校周年計劃

2008-2009 年度

## 辦學宗旨

本校自二零零三年九月一日創校以還，本著「人人可教」的信念，以「匯知創藝」為校訓，以「自尊、自信、自律、自強」為校風，竭盡所能，盡心盡力地為香港培育知識與才藝兼備的多元智慧人材。

今年已是匯知中學第六年，亦是進入第二個「三年計劃」的鞏固期。在第一個「三年計劃」裡，我們的目標是「創立基礎，明確穩固」，希望在此時期建立一種明確的共同理念和文化，一套明確的管理制度和學習流程，一個安定自足有助於工作和學習的校園環境；並且在本區建立起綜合型優質中學的學校形象和德智才藝兼備的優秀學生形象。透過本校校董的鼎力支持及全體師生家長的共同努力，第一個「三年計劃」目標已順利完成。我們的第二個「三年計劃」，目標是「持續發展，優化長遠」，此時期學校的重心在於優化已穩定的機制措施，在執行上做到嚴謹，強調的是執行措施時的高質素和高成效，進一步提升整體的成績和校譽。目標是使各界人士在知道本校綜合型學校的理念和特色後，更會認同和推崇本校綜合型學校的理念和特色，以及肯定本校學生的“產出”成果。

我們在本年度的行政架構中，除原有的學生發展部、學務發展部、學校發展部及質素保證部外，另新加了資訊科技發展部，不單提升了 I.T 學與教的效能，更帶動整所學校的 I.T 文化。

匯知中學

學校周年計劃

2008-2009 年度

關注事項

1. 全面檢視及推展新高中課程
2. 推動 I. T. 學與教文化
3. 保證各部計劃落實執行及提升行政成效，強化校內財政運用效益

關注事項（一）：全面檢視及推展新高中課程

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 檢視整套新高中行政規劃	1.1 檢視2009年推行的新高中課程的各項細則和推行配套措施，包括落實選修科組合課程、時間表、資源配套。	- 選定新高中選修科目，確定開科組合及學生多元的選修科，教室數目及人力資源能配合高中課程	- 諮詢各領域主任而取得共識	全學年	學務部及各領域主任	/
	1.2 擬定未來三年各組別的老師任教班級及節數的安排	- 各科落實選修課程，老師參與培訓課程 - 擬定09-10老師配科日程表	- 收集各有關檔 - 老師出席培訓講座	全學年	學務部及各領域主任	/
	1.3 落實學生高中選修科安排	- 設定學生選科日程表 - 於家長日升高中家長會向學生及家長瞭解新高中學制及掌握學校新高中課程預備工作的 - 舉行選科輔導日，簡介各選科科目 - 能運用SOP軟件編排學生選科意願	- 依日程進度完成觀察  - 選科意向表 - 網上軟件	全學年	學務部及資訊科技部	/

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 檢視課程的籌備	2.1 各科完成為本科規劃高中課程及評核大綱、選取高中教科書	-發出有關課程安排的最終建議，並訂立各項目推行時間表。	- 諮詢及商討	全學年	各領域主任	/
	2.2 各科為校本評核作準備。	-同時亦開始就本科的高中課程大綱和校本評核作初步探討。	- 諮詢及商討	全學年	各領域主任	/
	2.3 檢視和重組初中課程以配合高中課程的需要。	-各科組已有初中與高中課相關課題連系 -推展校本初中中文及英文戲劇及文化潮流專題的運用	- 諮詢及商討	全學年	各領域主任	/
	2.4 檢視現行校內考試制度的安排，並調整以配合高中學制	-各科組達致共識 -配合持續評估	- 諮詢及商討	全學年	學務部	/
	2.5 計劃地安排各科教師參加新高中課程培訓	-老師曾參加新高中課程的相關培訓、教師進修安排、資源需求等項目的定案	- 培訓統計	全學年	各領域主任	/
	2.6 支援新高中通識課程籌備	-製定高中通識教材	- 工作紙及教材	全學年	學務部	聘一名通識科教學助理
	2.7 推展及試驗校本設計的課程	-能於中三級試驗通識教材及中四試驗中文選修單元	- 收集學生意見	5月底至6月	中文及通識科課程籌備小組	/

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3. 檢視「其他學習經歷」及探討「學生學習概覽」的推行方案	3.1 整合「其他學習經歷」與現時校內推行的各項創藝活動及校本才藝課程	-創藝活動能達到「其他學習經歷」活動時數及範疇	- 收集各相關檔	全學年	學務部及學生部	/
	3.2 規劃「其他學習經歷」的內容大綱。	-製定校本「其他學習經歷」的內容概要。	- 收集各相關檔	全學年	學務部及學生部	/
	3.3 參與相關「學生學習概覽」課程	-學務部、學生部及資訊科技部須派老師出席相關課程	- 收集各相關檔	全學年	學務部、才藝科主任及學生部	/
	3.4 學生學習概覽	-選取合適的模式紀錄學生資料	- 收集各相關檔及軟件試用	全學年	學生部及資料科技部	外購服務軟件

關注事項(二)：推動 IT 學與教文化

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 持續增設 IT 硬件，推動師生互動，提升教與學效能	1.1 全校安裝 Wi-Fi 無線上網，方便學生隨時使用可上網的硬體進行學習活動	- 任何無線上網硬體可在校園內無間斷地上網	- 用手提電腦於各樓層及地面測試接收串流音頻	2008 年至 2011 年	鄧志文 林煜鋒 黃昌華 蕭偉西	無線 Access Point
	1.2 邀請教師及同學登記使用校園 Wi-Fi	- 2011 年的師生的使用率達 50%。	- 登記使用人數			
	1.3. 改建 601 室為 IT 互動教學暨數碼遊戲為本學習中心，提升 601 室設備質素	- 601 室成功改建 - 試點科目老師本年能使用 601 室和室內設施一次 - 學生能使用室內設施	- 601 室的使用率 - 601 室軟硬體的的使用率 - 老師回應 - 學生回應	全學年	副校長 質素保證 部主任 IT 部同事	內聯網的資料庫、評估統計表和電腦器材

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2. 強化同學網上交功課及自學	2.1 老師為每班學生在每學段提供最少兩次 eClass 網上練習	- 學生能進行 eClass 網上練習	- eClass 網上練習完成次數及學生分數	全學年	全體老師	題目庫
	2.2 完成各學科網頁及並提供自學連結筆記	- 本年的學科網推展至各科，同學透過學科網頁提供之自學連結及筆記進行學習活動。	- 同學反應 - 上載的筆記數量	全學年	梅志文	自學網站連結 學科筆記
	2.3 高考及會考園地	- 老師及學校上載的資訊 - 學生能下載相關資料	- 上載資料的數量 - 學生的回應	全學年	葉偉民 教學助理	內聯網
	2.4 學生運用啟慧網及 English Builder	- 同學能完成網上習作	- 以網上功課的分數及次數作評估參考。	全學年	中文組 英文組	啟慧網 English Builder
3. 善用校外 IT 資源，提升教學質素，推動網上教與學文化	3.1 購買 Wise news 3.2 老師及學生使用 Wise news 進行教與學活動	- 購買 Wise news - 中文、英文及通識科能運用 Wise news 進行教學 - 學生懂得運用 wise news 完成功課	- 學科老師的使用量 - 學生的使用量	全學年	圖書館 中文、英文、通識科老師	Wise news

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
4. 積極發展以學科為本的電子遊戲，提升學生學習興趣	4.1 中、英和數學科每兩年設計一個以學科為本的電子遊戲（本年由數學科開始）	- 數學科能發展電子遊戲，並有系統地安排學生使用	- 學生對學科為本電子遊戲的反應	全學年	副校長 質素保證部主任 IT部同事 數學科同事	內聯網的資料庫、評估統計表和電腦器材
5. 資源共用，提升教學效能	5.1 完善網上教學資源平臺	- 老師能上載筆記及教學資源 - 能於課室運用分享的教學資源	- 老師上載的教學資源 - 老師於課室運用分享資源的情況	全學年	全體老師	內聯網 網上 sever
	5.2 內聯網成立家長教師會小組，分享資訊	- 每月有增加新的資訊	- 統計分享資訊數量	全學年	家教會老師	內聯網
	5.3 家長透過內聯網電郵與老師聯絡	- 每位老師都收過家長的電郵	- 統計家長給老師的電郵數量	全學年	家長老師	內聯網
	5.4 初中網上功課及考試範圍	- 初中家長能掌握學生每天的功課及考試範圍	- 初中家長回應	全學年	黃穎怡 劉文清 教學助理	內聯網

關注事項（三）：保證各部計劃落實執行及提升行政成效，強化校內財政運用效益

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
3.1 保證各部計劃落實執行及提升行政成效	<p>1.1. 查核及跟進「星火」計劃(全年計劃)之進度</p> <p>1.2. 收集及跟進各部中期活動檢討報告</p> <p>1.3. 參與各部定期會議</p> <p>1.4. 定期召開班代表及創藝小組領袖生會議</p> <p>1.5. 檢視大型活動運作</p>	<p>1 各部能按時落實「星火」計劃的活動和計劃。</p> <p>2 老師在持分者問卷評估中層行政表現上達至 3.5 或以上。</p>	<p>1 各部活動和計劃的中期檢討報告及全年檢討報告</p> <p>2 班代表會議及創藝小組領袖生會議報告</p> <p>3 各大型活動檢討報告</p>	1/9/2008-31/8/2009	<p>1 質素保證部首席主任</p> <p>2 三名特級教師</p>	/

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
2 保證教學質素	2.1 聯校優質視學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每次觀課，觀課員填寫觀課記錄表格，評量被觀課者之教學表現。</li> <li>2. 老師自我評估，找出自己的教學的缺點進行自我完善。</li> <li>3. 學生對老師的教學評估。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 全體老師能通過聯校優質視學。</li> <li>2 學生在持分者問卷評老師教學觀感上達 3 或以上。</li> </ol>	1/9/2008-30/6/2009	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 質素保證部首席主任</li> <li>2 三名特級教師</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 文員跟進有關文書統計工作</li> <li>2 教學助理負責拍攝觀課</li> <li>3 有關之評估表格</li> </ol>

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.2. 教學夥伴計劃	1 確保新入職老師能通過聯校優質視學。	1 新入職老師的教案表現。 2 觀課員填寫觀課記錄表格，評量被觀課者之教學表現。 3 老師自我評估，找出自己的教學的缺點。	1/9/2008-30/6/2009	1 質素保證部首席主任 2 三名特級教師	
	2.3. 同儕觀課計劃	1 老師全年參與至少2次同儕觀課	1 教學助理跟進有關文書統計工作 2 教學助理負責拍攝觀課 3 有關之評估表格	1/9/2008-30/6/2009	1 質素保證部首席主任 2 三名特級教師	

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
	2.4. 覆查科主任查簿及核卷的水平	<p>1 科主任有效地檢視老師評改課業，並指導老師加以改善。</p> <p>2 確保各科試卷的質素，適切學生程度，題目多元化，各級內容具銜接等</p>	1. 評審科主任在查簿及核卷的專業表現	1/9/2008-30/6/2009	<p>1 質素保證部首席主任</p> <p>2 三名特級教師</p>	
3 強化校內財政運用效益	<p>3.1. 查核各部之經費</p> <p>3.2. 提供各大型活動財政運用之意見</p> <p>3.3 定期監察學校財政開支，提供節省開支的建議</p>	<p>1 教學助理跟進有關文書統計工作</p> <p>2 教學助理負責拍攝觀課.</p> <p>3 有關之評估表格</p>	全年學校各部活動和計劃的開支	1/9/2008-31/8/2009	<p>1 質素保證部首席主任</p> <p>2 三名特級教師</p>	會計部提供全年開支項目和數據