

## 「學校發展津貼」的計劃書

學校： 匯知中學

學年： 2009 / 2010

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
培養學生 品德發展	推動學生參與對外義工活動，推升學生責任感，領導才及服務精神	聘請社會服務統籌一名協助老師推動義工服務，及安排服務袖生訓練班 措施： 1.每位學生均有機會參與義工服務。 2.每位學生均有機會接受義工訓練課程。 3.每位老師會接受基本義工培訓和參與推動義工服務。 4.結合學科課程，學生製作社會服務學科報告。	減輕老師聯絡社會福利機構、組織活動及帶領家長、學生參與義工服務的時間。同時，深化相關活動的質量。	由二零零九年九月起為期一個學年	社會服務助理員一名薪酬月薪 \$10,535x12M=\$126,420.00 全年薪酬：\$126,420.00 全年MPF：\$6,321.00 全年支出：\$132,741.00	1. 學生每年將至少參與兩次大型校外義工服務 2. 每位同學平均參與校外服務時數至少達 30 小時。	1. 學生每次參與服務後將填寫評估表，了解他們的得著及對活動之意見 2. 與各學科結合，製作專題報告 3. 有負責之老師小組(力行小組會議)評估該社會服務助理之表現 4. 學生全年參與社會服務之時數	梁敏華老師

## 「學校發展津貼」的計劃書

學校： 匯知中學

學年： 2009 / 2010

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
提升教學效能	減輕老師文書工作之量，使備課時間充足，提升教學質素	<ol style="list-style-type: none"> <li>聘請教學助理二名，協助老師統籌、發放及整理文件。</li> <li>協助老師攝錄和剪輯學校活動和片段</li> </ol>	減輕老師之文書工作，令他們能更專注其教學工作	由二零零九年九月起為期一個學年	教學助理員二名薪酬 月薪\$8,165x12M=\$97,980.00 月薪\$8,700x12M=\$104,400.00 全年薪酬：\$202,380.00 全年 MPF：\$ 10,119.00 全年支出：\$212,499.00	平均減輕各老師 20% 文書工作時間，增加其備課及批改作業和輔導學生課業的時間	<ol style="list-style-type: none"> <li>校內定期對教學助理之表現評估</li> <li>利用問卷向老師收集教學助理之表現意見</li> </ol>	甄拔濤老師 梁敏華老師

## 「學校發展津貼」的計劃書

學校： 匯知中學

學年： 2009 / 2010

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (如何能減輕教師 的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
課程發展	推動教師多運用資訊科技教學，提升教學效能	聘請一名資訊科技助理，協助各級教師設計及預備資訊科技教材，並支援老師於課堂上使用資訊科技	減輕教師預備資訊科技教材的工作量，其工作如： 1. 協助老師下載網上教學資料 1. 協助教師製作教具 2. 跟進學校資訊科技的發展工程 3. 帶領「網上學習」課外活動小組 4. 協助電腦科課堂運作	由二零零九年九月起為期一個學年	資訊科技助理員一名薪酬月薪\$9,465x12M=\$113,580.00 全年薪酬：\$113,580.00 全年 MPF：NIL 全年支出：\$113,580.00	所有科目在運用資訊科技教學上平均增加20%	1. 對資訊科技助理員的工作及其表現作評估 2. 本校電腦室之使用率 3. 利用問卷了解學生使用資訊科技水平之提升情況	鄧志文老師